



#MI
DIVERTO
SERIAMENTE



Commissione Gare Territoriale

Modena, 16 Agosto 2023

A TUTTE LE SOCIETA

Oggetto: NOVITA' - Integrazione normativa sulle procedure per l'omologa campo di gara

Buon pomeriggio

facendo seguito alla comunicazione di sabato 12 si precisa che il versamento da inviare al Giudice Territoriale deve seguire il rilascio del "verbale di omologa" in conformità alla nuova l'operatività conseguente l'uso del nuovo gestionale C.T.

Si ribadisce che le società che hanno già versato all'entità nazionale o regionale per l'omologa annuale del campo di gara dovranno, come già previsto da tempo, caricare la richiesta sul Gestionale FWM ed inviare la copia del pagamento al Giudice, senza ovviamente nessun'altra operazione

Null'altro cambia rispetto alla mail del 12 agosto e in calce il PUNTO 6 del Comunicato Ufficiale n.1 che sarà aggiornato solamente dopo la pubblicazione del Comunicato Ufficiale n.3

Cordiali saluti

C.O.G.P. FIPAV MODENA

Maurizio Marinelli

6.a - Tutte le gare devono essere disputate in impianti regolarmente omologati dalla FIPAV e abilitati ad ospitare gare della categoria a cui si è iscritti. **Fipav Web Manager esegue tale controllo solamente in fase di predisposizione dei calendari, quindi si invita alla massima attenzione, indicando campi compatibili con la categoria a cui ci si sta iscrivendo**

6.f - Il Consiglio Fipav Modena ha disposto che per l'anno sportivo 2023/2024:

1. le Società che hanno già versato al "regionale" e "nazionale" per i campionati superiori **dovranno solamente inviare copia di quel pagamento all'indirizzo mail: - giudice@fipav.mo.it** senza caricare nulla nella sezione Contributi >> Società.
2. **ogni Società dovrà provvedere alla richiesta di omologa degli impianti di gara utilizzati per i campionati a cui partecipano, promozionali e/o tornei compresi.**
Quindi in caso di più campionati disputati su un unico campo dovrà essere inserita una sola richiesta.
Pertanto nella apposita **sezione CAMPIONATI >> OMOLOGHE** del **nuovo gestionale Fipav Web Manager** dovrà cliccare su NUOVA OMOLOGA (anche per i rinnovi), selezionare il **campo utilizzato e nelle due opzioni seguenti scegliere Tipo = "Territoriale" e Gare = "Tutte"**, questo per maggiore semplicità; è comunque possibile utilizzare le altre opzioni.
3. A seguito di quanto al capo "2" si genera automaticamente una segnalazione indirizzata al **Giudice Sportivo Territoriale il quale, entro 5 giorni, provvederà a rilasciare copia del verbale di omologa del campo di gara debitamente validata.**
La società riceverà, in modo automatico, all'indirizzo di squadra, la relativa conferma e troverà **alla sezione CAMPIONATI >> OMOLOGHE il documento alla colonna "file omologa" alla voce "allegato"** .
4. la Società **dovrà versare il previsto contributo** rilevabile dalle [tabelle federali](#).
Dovrà poi **inserire poi nel gestionale C.T. al menù Contributi >> Società - cliccare su +REGISTRA PAGAMENTO e dopo aver copiato il CODICE CAUSALE da scrivere nella "causale del bonifico" provvedere all'esecuzione dello stesso.**
Infine dovrà essere inviata copia del pagamento all'indirizzo mail: - giudice@fipav.mo.it.

6.h.4 - *il punto 6.h riguarda ora solo la modalità da porre in essere per omologare un nuovo impianto*

Le società che avessero la **necessità di omologare un nuovo impianto.....**

h.4 - **La Società potrà quindi procedere secondo quanto indicato ai precedenti punti "f.2" ed "f.4"**

Viene inserito il nuovo punto 6.i

6.i - **Le società che avessero la necessità di aggiornare i dati a causa di modifiche all'impianto dovranno attenersi a quanto di seguito riportato:**

1. **È OBBLIGATORIO inviare la richiesta in forma scritta a mezzo mail: - giudice@fipav.mo.it** (attualmente il delegato C.T.) mettendo **sempre in copia la C.O.G.P. all'indirizzo coqp@fipav.mo.it.**
2. *In base agli accordi tra la società e il delegato C.T. sarà concordata la modalità utile all'aggiornamento del documento di omologa eventuale anche con nuova ispezione all'impianto.*
La Società dovrà documentare le modifiche.
Una volta sistemato il verbale di omologa, il delegato C.T. provvederà
 - o *all'inserimento dei dati dell'impianto nel nuovo sistema informatico federale*
 - o *a rendere disponibile l'impianto nel gestionale Fipav Web Manager cancellando il "vecchio"*
3. **Alla Società potranno essere richieste le eventuali spese di sopralluogo, da gestire tramite il gestionale Fipav Web Manager.**