



CONI - FIPAV

FEDERAZIONE ITALIANA PALLAVOLO

COMITATO REGIONALE EMILIA ROMAGNA



CIRCOLARE D'INDIZIONE DEI CAMPIONATI REGIONALI

DI SERIE C e D MASCHILI e FEMMINILI

parte 1

NORME E REGOLAMENTI

Stagione Agonistica **2024/25**

CRG - Commissione Organizzativa Gare Regionali CRER

Bologna, 12 ottobre 2024



FIPAV CRER Via Trattati Comunitari Europei 7 – 40127 Bologna

Tel. 051.631.1314 - 331.633.3214 – www.fipavcrer.eu - emiliaromagna@federvolley.it - segreteria@fipavcrer.it

INDICE

Sezione 1 ÷ NORME ORGANIZZATIVE ÷

1.1.	carteggio - comunicazioni	p. 3
1.2.	iscrizione ai campionati	p. 3
1.3.	obbligo di disputare le Gare	p. 3
1.4.	doveri di ospitalità	p. 4
1.5.	spostamento gare (data – orario – campo)	p. 4
1.6.	campi di gioco	p. 5
1.7.	omologa campi di gara	p. 5
1.8.	sicurezza sui campi di gioco	p. 5
1.9.	servizio di primo soccorso	p. 6
1.10.	giudice sportivo regionale –GSR-	p. 6
1.11.	provvedimenti disciplinari	p. 6
1.12.	servizio d'ordine	p. 6
1.13.	uso dell'impianto microfónico durante le gare	p. 6
1.14.	comportamento del pubblico	p. 7

Sezione 2 ÷ NORME AMMINISTRATIVE ÷

2.1.	versamenti	p. 8
2.2.	mancati versamenti stagione precedente	p. 8
2.3.	versamenti contributi gara	p. 8
2.4.	multe ed ammende	p. 8
2.5.	contributi per l'accesso ai servizi di giustizia sportiva	p. 8

Sezione 3 ÷ REGOLAMENTI ÷

3.1.	classifiche	p. 9
3.2.	passaggio del turno – set supplementare di spareggio	p. 9
3.3.	obbligo a disputare un campionato di categoria	p. 10
3.4.	idoneità medico - sportiva	p. 10
3.5.	indumenti di gioco	p. 10
3.6.	asciugatura del terreno di gioco	p. 10
3.7.	palloni di gioco	p. 10
3.8.	palloni di riscaldamento	p. 11
3.9.	libero	p. 11
3.10.	2° libero	p. 11
3.11.	atleti giovani	p. 12
3.12.	obbligatorietà dell'allenatore	p. 12
3.13.	aggiornamento allenatori	p. 12
3.14.	p.m.	p. 12
3.15.	dirigenti	p. 12
3.16.	dirigente addetto all'arbitro	p. 12
3.17.	segnapunti associato – referto elettronico crer	p. 12
3.18.	assenza del 1° o di entrambi gli arbitri	p. 13
3.19.	documenti gara	p. 14
3.20.	camp3	p. 15
3.21.	progetto giovani –wild card-	p. 15
3.22.	cessione dei diritti sportivi serie C e D	p. 16
3.23.	ripescaggi	p. 16
	Note Generali	p. 17
	Elenco Allegati	p. 17
	Riferimenti Commissione Organizzativa Gare Regionali	p. 17

1. NORME ORGANIZZATIVE

1.1. CARTEGGIO - COMUNICAZIONI

Tutte le comunicazioni inviate alla CRG crg@fipavcrer.it **AFFINCHÉ LE STESSE SIANO PRESE IN CARICO**, dovranno riportare in calce:

1. Nominativo del mittente ed eventuale recapito telefonico
2. Codice di affiliazione Fipav della Società

Inoltre:

- A) Tutte le **comunicazioni amministrative**, (pagamento Contributi, Multe e varie) con relative scansioni degli avvenuti pagamenti dovranno essere inviate a: amministrazione@fipavcrer.it;
- B) Tutte le comunicazioni inerenti all'**omologazione campi** dovranno essere inviate a: omologacampi@fipavcrer.it e per conoscenza a: crg@fipavcrer.it;
- C) Tutte le comunicazioni inerenti al **referto elettronico** dovranno essere inviate a: referto.e@fipavcrer.it;
- D) Nel caso di comunicazioni il cui contenuto sia d'interesse anche di altre Società o soggetti, vedi ad esempio richiesta di variazione al calendario gara, è richiesto di mettere in conoscenza anche quest'ultimi;
- E) Nel caso le Società abbiano necessità d'inviare comunicazioni certificate, queste dovranno avvenire esclusivamente tramite pec a: cr.emiliaromagna@pec.federvolley.it (**no raccomandate postali**).

1.2. ISCRIZIONE AI CAMPIONATI

Una Società prima di potersi iscrivere ad un Campionato Crer deve:

1. Aver saldato tutte le eventuali pendenze economiche verso la Fipav, il Crer successivamente autorizzerà l'affiliazione per la s.a.2024/25
2. Essersi affiliati alla Fipav per la s.a.2024/25

Solo dopo una Società potrà iscriversi ad un Campionato Fipav Crer per la s.a.2024/25.

Il gestionale utilizzato dal Comitato Regionale Emilia Romagna e che tutte le Società dovranno adottare è il **FWM (Fipav Web Manager)** che si attiverà 24 ore dopo che la Società avrà proceduto ad effettuare l'affiliazione. L'accesso potrà avvenire con le stesse credenziali usate nella scorsa stagione.

Le società dovranno collegarsi al link:

<http://emiliaromagna.fipavwebmanager.it> oppure entrando da www.fipavcrer.eu cliccare su FipavCrerOnline poi su "Società, Ufficiali di Gara e Tecnici" e con l'account che gli verrà fornito una volta effettuato l'accesso potranno modificare la password, mentre cliccando sull'icona "video tutorial" potranno seguire un video con le spiegazioni inerenti all'operabilità del nuovo gestionale.

Tale video è anche disponibile al seguente link:

https://www.youtube.com/watch?v=hCyCETzDzEg&list=PL12Clcq-LusXfEnRE7Vt_wu_2Jr-WZ

Sarà possibile iscriversi ai campionati di Serie nel periodo 08-31 luglio 2024; nel caso l'iscrizione venga effettuata nel periodo 01-06 agosto 2024, alla Società verrà applicata una sanzione pari a **60,00 euro**.

Dopo il 06 agosto 2024, NON sarà più possibile iscriversi ai campionati di serie Crer.

Applicazione FWM Fipav Web Manager per telefoni

È disponibile per l'installazione su telefoni Android ed Apple l'applicazione FWM; questa permette di visualizzare calendari, risultati e classifiche delle gare di pallavolo gestite dai Comitati che utilizzano Fipav Web Manager come gestionale campionati.

Link diretto Google Play <https://play.google.com/store/apps/details?id=com.tiebreaktech.fwm>

Link diretto Apple Store <https://apps.apple.com/us/app/fwm-fipav-web-manager/id6484857735>

1.3. OBBLIGO DI DISPUTARE LE GARE

Come previsto dall'art. 28 R.G., si ricorda che tutte le squadre hanno il preciso obbligo di iniziare e di condurre a termine la gara qualunque ne sia la condizione. La violazione di tale disposizione costituisce infrazione disciplinare sanzionata ai sensi del Regolamento Giurisdizionale.

Pertanto si ricordano alcune norme relative a tale obbligo:

A) Organizzazione delle Trasferte

Tutte le squadre hanno il preciso obbligo di raggiungere la sede della gara, qualsiasi siano le condizioni atmosferiche e di traffico ed a tal proposito resta confermata l'obbligatorietà dell'uso del mezzo pubblico per l'effettuazione delle trasferte;



FIPAV CRER Via Trattati Comunitari Europei 7 – 40127 Bologna

Tel. 051.631.1314 - 331.633.3214 – www.fipavcrer.eu - emiliaromagna@federvolley.it - segreteria@fipavcrer.it

B) Utilizzo mezzo proprio

Può essere utilizzato il mezzo privato per le trasferte particolarmente disagiate che non consentono, con l'uso del mezzo pubblico, l'arrivo nel luogo dell'incontro almeno 4 ore prima o la possibilità di rientro in sede nella stessa giornata, fermo restando l'assunzione delle responsabilità civili da parte delle Società e quanto riportato al punto precedente.

Si precisa che il mancato arrivo a seguito di eventuali guasti meccanici o problemi di traffico (ingorghi, code, ecc.) non saranno motivi validi per il recupero della gara.

È importante seguire sempre i bollettini di allerta meteo emessi dalla Protezione Civile e d'informarsi sempre per tempo sulla percorribilità delle strade;

C) Sospensione Gare da parte della CRG

Nel caso di situazioni di particolare gravità o manifestazioni meteorologiche di particolare violenza, sarà onere esclusivo della CRG che con insindacabile giudizio provvedere all'eventuale sospensione della/e gara/e.

Nel caso di sospensione, fermo restando l'accordo delle due Società (accordo che dovrà pervenire in forma scritta entro le 48 ore successive all'orario previsto di gara), l'incontro dovrà essere recuperato entro 15 giorni dalla data prevista in calendario, in caso di mancato accordo la CRG fisserà d'ufficio giorno ed orario di recupero della gara.

La decisione di sospensione della/e gara/e da parte della CRG, verrà resa pubblica mediante comunicazione dedicata sulla home page del sito del CRER, entro le ore 13:00 per le gare relative alla giornata del SABATO ed entro le ore 16:00 per le gare infrasettimanali.

La mancanza di tale comunicazione, implica il regolare svolgimento di tutte le gare in programma senza eccezioni, nel caso di assenza di una od entrambe le squadre si applicherà quanto previsto dall'art.23 R.G.;

D) Ritardo Inizio Gara

Nel caso una squadra ravvisi eventi che potrebbero ritardare l'arrivo sul terreno di gioco con probabile ritardo nell'inizio dell'incontro, questa deve **OBBLIGATORIAMENTE** avvisare telefonicamente **subito** l'altra squadra ed il Crer al n. telefonico **335 736 6278**.

L'eventuale slittamento dell'orario di inizio dell'incontro sarà autorizzato dalla CRG Crer o dagli Ufficiali di Gara designati, mentre la Società ritardataria dovrà inviare prima possibile una memoria difensiva al Giudice Sportivo Regionale giudicesportivoregionale@fipavcrer.it per comunicare i motivi che hanno causato il ritardo.

I Sodalizi che ritarderanno l'inizio della gara, verranno sanzionati con una multa di **1,00 euro per ogni minuto** di ritardo.

1.4. DOVERI DI OSPITALITA'

Art.17 Regolamento Gare "Doveri di ospitalità"

L'affiliato ospitante dovrà tenere in efficienza lo spogliatoio per gli Ufficiali di Gara e per la squadra ospitata e dovrà provvedere alla dovuta assistenza in caso di incidenti e ogni qualvolta se ne ravvisi la necessità.

1.5. SPOSTAMENTO GARE (Data – Orario – Campo)

Durante il campionato, non sono previsti spostamenti di gare se non in casi eccezionali, gli stessi verranno esaminati ed eventualmente autorizzati dalla CRG a mente degli articoli 15-24-25-26 del R.G., potranno essere concessi nei seguenti termini:

- A)** La Società che necessita di effettuare una richiesta di variazione al calendario di gara dovrà farlo tramite gestionale FWM che inoltrerà la richiesta all'altra Società ed alla CRG;
- B)** La Società che riceve la segnalazione tramite sms/email della richiesta di variazione **deve riscontrarla** (accettare o meno) tramite gestionale FWM entro 3gg (1 giorno nel caso di Play Off/Out).
Nel caso la Società non dia riscontro nei termini stabiliti, le sarà applicata una multa di **16,00 euro** e la richiesta di variazione al calendario di gioco sarà riscontrata d'ufficio dalla CRG;
- C)** Le gare anticipate in giorni feriali, dovranno avere inizio nella fascia oraria tra le h.20:30 e le h.21:30; nel caso non sia possibile effettuare la gara nei termini descritti, la Società ospitante è tenuta a reperire un altro campo di gara conforme ai Regolamenti Federali;
- D)** La richiesta di variazione e successiva autorizzazione comporta da parte della Società un contributo per spostamento gara pari a **60,00 euro**;
Il contributo non è dovuto nel caso di spostamenti gara per causa di forza maggiore, (la richiesta dovrà essere documentata) o nel caso di mancata disputa della gara (vedi eventuale Gara 3 di play off/out);
- E)** Per motivi organizzativi, le richieste per spostamenti gare inferiori ai **10gg** dovranno essere inoltrate direttamente alla CRG, **e p.c.** all'altra Società; il gestionale FWM è impostato a non ricevere tale richiesta.

Nel caso la richiesta comporti la variazione alla data di gara, la stessa dovrà essere accompagnata da relativo giustificativo in mancanza del quale la variazione potrebbe non essere concessa;

- F) Le gare potranno essere anticipate rispetto alla giornata di campionato in calendario o posticipate fino al massimo 2 gg prima del turno successivo alla gara oggetto della variazione, è esclusa la domenica;
- G) Nel Campionato di serie una squadra potrà disputare al massimo n.2 incontri consecutivi in casa od in trasferta, ne consegue che non è possibile giocare n.3 o più gare consecutive in casa od in trasferta;
- H) Rimane facoltà della CRG derogare a quanto sopra esposto in caso di particolari ed eccezionali situazioni che potrebbero verificarsi in fase di programmazione del calendario di gioco o che potrebbero delinarsi nel corso della stagione.

1.6. CAMPI DI GIOCO

Per tutte le gare di competenza Crer i Campi di Gioco devono avere le caratteristiche previste dalle Regole di Gioco, regola n.1 punto 1.1), in particolare:

1. La zona libera deve essere profonda di almeno 3m (tolleranza 5%) per lato e l'altezza soffitto almeno 7m (tolleranza 4%);
2. L'Illuminazione ≥ 250 lux ad 1m dalla superficie dell'area di gioco;
3. La Temperatura non deve essere <10 °C;
4. Le linee del terreno di gioco devono essere ben visibili, di colore contrastante con il colore del fondo del terreno di gioco e differente da quello di ogni altra linea eventualmente su di esso tracciata;
5. I campi di gara dovranno essere messi a disposizione almeno 30 minuti prima dell'orario fissato per la gara; nel caso del protrarsi di gare precedenti che terminano a ridosso della gara successiva, gli Ufficiali di gara dovranno comunque garantire i 30 minuti di riscaldamento, compreso il protocollo di gara;
6. Le Società non sono obbligate ad avere a disposizione un campo di gara di riserva nel caso di improvvisa inagibilità (certificata/riscontrata dai direttori di gara), dell'impianto principale di gioco per cause di forza maggiore (infiltrazioni derivanti da eventi atmosferici, interruzione elettricità, cedimenti strutturali/smottamenti ecc.).
7. È autorizzato l'uso della rete di gioco con i "quadrati" di dimensione 4,5x4,5cm anziché di 10x10cm

Resta inteso che in caso di impedimento programmato e/o per indisponibilità dovuta a disposizione gestore impianto la Società dovrà comunque reperire un impianto alternativo per lo svolgimento della gara in conformità a quanto previsto nel precedente §1.5.

1.7. OMOLOGA CAMPI DI GARA

La Società dovrà richiedere l'omologa del campo di gara **entro il 30 settembre 2024**, nel caso la richiesta venga effettuata dopo tale data, alla Società verrà applicata una sanzione pari a **60,00 euro** tramite l'apposita funzione prevista sul gestionale FWM, accedendo dal portale sarà visualizzato un elenco di campi per i quali è possibile richiedere l'omologazione online, selezionando un campo dall'elenco saranno visualizzate le informazioni dettagliate ed il pulsante RICHIEDI OMOLOGA.

Cliccando il pulsante RICHIEDI OMOLOGA, la scheda cambia presentando la possibilità di stampare l'addebito ed una volta fatto il versamento (tramite bonifico bancario), di effettuare la registrazione del pagamento (la funzione di stampa l'addebito e registrazione pagamento sono disponibili anche dall'elenco richieste in corso).

La Società dovrà versare il contributo di **52,00 euro** per l'omologa del campo di gara ed inviare scansione o copia del versamento tramite email al Crer all'indirizzo amministrazione@fipavcrer.it; **solo dopo che l'amministrazione avrà ricevuto la copia del versamento verrà concessa l'omologa del campo.**

Nel caso in cui il campo non si trovi nell'elenco perché nuovo oppure non omologato dal Crer, dovrà essere richiesta l'omologa tramite EMail a: omologacampi@fipavcrer.it (e p.c. a amministrazione@fipavcrer.it e crq@fipavcrer.it), precisando: Comune, località, denominazione del campo ed indirizzo. Dovrà essere effettuato il versamento per l'omologa ed allegato alla richiesta suddetta. Il Crer provvederà all'omologa, qualora rientrante nei requisiti indicati, del campo ed una volta completato l'iter la Società potrà stampare l'omologa del nuovo campo.

Si ricorda che solo il campo principale di gioco verrà omologato sul sito del CRER, tutte le eventuali richieste di variazioni successive al rilascio saranno concesse solo dopo opportuna verifica a cura del CRER. Nel caso la squadra utilizzi per un massimo di 3 volte un altro campo, questo dovrà avere l'omologa da parte del CRER.

Verranno omologati dal Crer solo campi di gara che rispettino quanto previsto al §1.6.

1.8. SICUREZZA SUI CAMPI DI GIOCO

Le Società sono obbligate ad adottare nelle strutture da loro utilizzate, tutti gli accorgimenti necessari alla messa in sicurezza generale degli impianti di gioco con particolare attenzione alla copertura per mezzo di materiale protettivo



FIPAV CRER Via Trattati Comunitari Europei 7 – 40127 Bologna

Tel. 051.631.1314 - 331.633.3214 – www.fipavcrer.eu - emiliaromagna@federvolley.it - segreteria@fipavcrer.it

adeguato, dei pali, della rete, del seggiolone arbitrale, del tavolo del segnapunti o altro che possa rappresentare situazioni di pericolo per gli atleti durante le fasi di gioco.

Le eventuali mancanze e/o carenze saranno rilevate dagli Arbitri che ne informeranno il Dirigente Addetto all'Arbitro affinché la Società ospitante possa immediatamente provvedervi; in caso di inadempienza le relative valutazioni/sanzioni saranno a cura del Giudice Sportivo Regionale.

Si ricorda che pur in presenza del verbale di omologazione, l'unico ed insindacabile giudizio sull'effettiva agibilità e sicurezza dell'impianto di gioco, resta in capo al 1° Arbitro; pertanto in caso di evidenti ed eccezionali situazioni di pericolo per i partecipanti alla gara non immediatamente eliminabili, l'arbitro potrà come "extrema ratio" NON far disputare l'incontro.

1.9. SERVIZIO DI PRIMO SOCCORSO

Nei Campionati di Serie C e D, nei Campionati di Serie Territoriale e in tutti i Campionati di Categoria Maschile e Femminile, in tutte le manifestazioni del Settore Promozionale ed in tutti i Tornei ed amichevoli autorizzati dalla FIPAV, è obbligatorio per tutta la durata dell'incontro avere a disposizione nell'impianto di gioco durante lo svolgimento delle gare, un defibrillatore semiautomatico (DAE) che dovrà essere posizionato in un posto che ne faciliti un immediato utilizzo in caso di necessità e una persona abilitata al suo utilizzo; la società ospitante dovrà farne constatare la presenza agli arbitri.

In caso di assenza la gara non potrà essere disputata e la squadra ospitante in sede di omologa sarà sanzionata dal Giudice Sportivo con la perdita dell'incontro con il punteggio più sfavorevole.

Il Crer ha stabilito che il DAE dovrà essere posizionato in un posto che ne faciliti l'**immediato utilizzo** in caso di necessità, per questo motivo il DAE e la persona abilitata al suo utilizzo durante tutta la gara dovranno trovarsi **all'interno** dell'impianto dove si svolge l'incontro e non in ambienti od altre strutture adiacenti.

1.10. GIUDICE SPORTIVO REGIONALE -GSR-

Il GSR si riunisce di norma al giovedì, per l'omologa delle gare e la valutazione degli eventuali provvedimenti disciplinari la cui documentazione cartacea e/o online sia pervenuta entro lo stesso giorno. I relativi Comunicati Ufficiali verranno affissi nella stessa giornata all'Albo Regionale, inserito nel sito del Comitato Regionale www.fipavcrer.eu entro la stessa giornata ed inviati a tutte le Società partecipanti ai Campionati regionali tramite email da loro indicata.

1.11. PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI

Ai sensi dell'art. 12 comma 4 del Regolamento Giurisdizionale gli effetti delle decisioni prese dall'organo giudicante, decorrono dal giorno successivo alla pubblicazione all'Albo Regionale e/o all'Albo Virtuale Regionale.

Tali decisioni verranno inoltre inviate a tutte le Società partecipanti ai Campionati Regionali tramite email dalle stesse comunicate all'atto dell'iscrizione ai Campionati.

Non costituiscono giustificazioni eventuali dichiarazioni di mancata ricezione delle decisioni assunte. Le Società infatti, devono farsi parte diligente al fine di accertare l'effettiva misura delle sanzioni inflitte ai propri tesserati.

Per l'Automaticità dei provvedimenti di squalifica a carico di atleti ed allenatori è applicato l'art.111 del Regolamento Giurisdizionale.

Qualora un atleta o un allenatore cambi Società durante la stagione, gli eventuali provvedimenti sanzionati durante la stagione nel massimo campionato con la prima Società vengono mantenuti anche nel massimo campionato che disputa con la seconda Società.

La sanzione disciplinare della squalifica può essere inflitta anche agli allenatori (art. 96 del Regolamento Giurisdizionale). Ovviamente, nelle gare dove deve scontare la squalifica, l'Allenatore non può svolgere alcuna altra funzione (atleta, segnapunti associato, segnapunti al tabellone, ecc.).

1.12. SERVIZIO D'ORDINE

Art.16 Regolamento Gare "Servizio d'ordine"

Secondo le norme delle leggi in vigore, gli affiliati sono responsabili del mantenimento dell'ordine nei campi di gioco, della tutela degli ufficiali di gara, dei dirigenti federali e delle squadre ospitate prima, durante e dopo l'incontro, dal loro arrivo nei pressi dell'impianto e fino alla loro partenza dalla zona sede dell'impianto, nonché del comportamento dei propri sostenitori.

1.13. USO DELL'IMPIANTO MICROFONICO DURANTE LE GARE

La Società ospitante può usare l'impianto microfonico per comunicare:

- quanto previsto dal Protocollo pre-gara, in ordine alla presentazione della gara e degli Ufficiali di Gara (obbligatorio per i Campionati di Serie A1, A2 ed A3);
- le formazioni delle squadre durante il riscaldamento ufficiale;



- alla fine di ogni azione di gioco, la conquista del punto o del servizio ed il nominativo del giocatore autore dell'azione, nonché il nominativo di quello che si appresta ad effettuare il servizio;
- prima della gara tra un set e l'altro e quando la palla è "fuori gioco", annunci pubblicitari, risultati di altre gare, ulteriori comunicazioni inerenti alla gara o di servizio;
- sono ammessi brevi stacchi musicali tra la fine di un'azione di gioco ed il fischio di autorizzazione al servizio di quella successiva; ovviamente tale possibilità deve essere gestita secondo lo spirito del fair-play e dell'imparzialità.

È vietato:

- fare comunicazioni durante lo svolgimento delle azioni di gioco e più precisamente dopo il fischio di autorizzazione del servizio e prima del fischio che decreta la fine dell'azione stessa;
- pronunciare frasi di discredito verso la squadra ospite e/o la stessa ospitante;
- emettere giudizi sull'operato degli Ufficiali di Gara;
- esprimere incoraggiamenti per la squadra locale e/o quella ospite.

Tali **divieti** sono perentori ed il 1° arbitro dovrà intervenire (anche su segnalazione della squadra ospite) nei confronti del capitano della squadra ospitante, prima con un richiamo verbale e, poi, in caso di recidiva, con il divieto dell'uso dell'impianto microfonico per il resto della gara. Tale direttiva deve essere strettamente rispettata dalle società interessate e fatta rigidamente rispettare dagli Ufficiali di Gara delle gare.

1.14. COMPORTAMENTO DEL PUBBLICO

Al pubblico è vietato l'utilizzo di qualsiasi strumento atto al disturbo dell'atleta impegnato/a al turno di servizio, soprattutto quando le tribune siano particolarmente vicine al campo di gioco.

Tale divieto è perentorio ed il 1° Arbitro, deve intervenire nei confronti del Capitano della squadra, il cui pubblico utilizza in modo improprio tali strumenti, con un richiamo verbale, avvalendosi successivamente anche della collaborazione dello speaker della partita (se presente).

Nel caso di recidiva nel corso della medesima partita il 1° Arbitro può anche momentaneamente sospendere la gara sino a quando non sia terminato l'utilizzo di tali strumenti da parte del pubblico; successivamente la Società in questione sarà sanzionata dal Giudice Sportivo Regionale in sede di omologa in base a quanto previsto dal Regolamento Giurisdizionale.

2. NORME AMMINISTRATIVE

2.1. VERSAMENTI

Tutti i versamenti a qualsiasi titolo a favore del Comitato Regionale Emilia Romagna, vanno effettuati tramite:

c/c bancario intestato a CONI – FIPAV CRER presso BNL

IBAN: IT 44 T 01005 02403 000 0000 03004 precisando nella causale:

- 1) Codice Fipav Società
- 2) Motivo del versamento (Iscrizione campionato, diritti di segreteria, contributo gare, ammenda, ecc.)
Esempi: (080340254 – Iscrizione CM), (080340254 – Diritti Segreteria CM), (080340254 – Multa come da comunicato n.xx del xx/xx/xxxx), ecc.

Una volta eseguito il versamento le Società dovranno registrare gli estremi del pagamento: data, CRO (Codice Riferimento Operazione) o TNR (numero di riferimento delle transazioni) o CRI (Codice Riferimento Interno) del bonifico bancario nel sito di cui sopra.

2.2. MANCATI VERSAMENTI STAGIONE PRECEDENTE

L'iscrizione al campionato è subordinata al pagamento di tutte le pendenze nei confronti del CR e/o dei CT per le Società neo-promosse; pertanto non verrà accettata l'iscrizione al Campionato se alla stessa non sarà allegata la ricevuta del pagamento dei debiti contratti con il CRER ed ancora non saldati nella s.a.2023/24.

Le Società che non hanno provveduto a corrispondere alla FIPAV e/o ai Comitati Regionali - Comitati Territoriali FIPAV gli importi delle tasse dovute per la s.a.2023/24 non possono rinnovare l'affiliazione per la s.a.2024/25.

Per procedere al rinnovo dell'affiliazione è necessario che le Società corrispondano quanto dovuto a FIPAV con carta di credito online, ai CR e CT FIPAV direttamente con versamento sui rispettivi conti correnti, provvedendo ad inviare copia della ricevuta del pagamento effettuato al CR e CT FIPAV competente.

Al termine delle verifiche contabili, se non sarà riscontrato alcun saldo passivo del sodalizio nei confronti di FIPAV e/o CR e CT FIPAV, si provvederà a rimuovere il blocco al tesseramento online per permettere alle Società di procedere online al rinnovo dell'affiliazione.

2.3. VERSAMENTI CONTRIBUTI GARA

Copia scansionata dei versamenti delle due rate del pagamento dei contributi, dovranno essere inviate all'Amministrazione Crer amministrazione@fipavcrer.it, secondo le scadenze sotto indicate:

1ª rata => 18 ottobre 2024 - 2ª rata => 07 febbraio 2025

2.4. MULTE ED AMMENDE

Il pagamento di Multe e Contributi a mente dell'art. 110 del Regolamento Giurisdizionale, deve avvenire entro 15 giorni dalla data di pubblicazione della decisione sul sito internet www.fipavcrer.eu. Scaduto tale termine la multa viene aumentata del 50% e se la Società non provvede al pagamento, il CRER disporrà che la Società inadempiente non partecipi alla gara successiva alla scadenza del termine.

2.5. CONTRIBUTI PER L'ACCESSO AI SERVIZI DI GIUSTIZIA SPORTIVA

In base agli artt.6 e 23 del Regolamento Giurisdizionale, la Società proponente l'istanza dovrà versare il contributo secondo le modalità descritte al §2.1

Allegare l'attestazione in originale, pena l'inammissibilità, all'istanza che la Società dovrà inviare al Giudice Sportivo Regionale, come previsto dagli artt. sopra indicati.

Il contributo per istanza al Giudice Sportivo Regionale è pari ad **80,00 euro**

3. REGOLAMENTI

3.1. CLASSIFICHE

PUNTEGGIO DI QUALIFICA (art.41 R.G.)

Per le gare di tutti i campionati, il punteggio di classifica viene calcolato assegnando:

- 3 punti alla squadra vincente per 3-0 e 3-1
- 2 punti alla squadra vincente per 3-2
- 1 punto alla squadra perdente per 2-3
- 0 punti alla squadra perdente per 1-3 e 0-3

Nel caso di gare di campionato di categoria che si disputano con la formula dei 2 sets vinti su 3, il punteggio di classifica viene calcolato assegnando:

- 2 punti alla vittoria per 2-0
- 2 punti alla vittoria per 2-1
- 1 punto alla sconfitta per 1-2
- 0 punti alla sconfitta per 0-2

Nel caso di gare di campionato di categoria che si disputano con la formula dei 3 sets obbligatori, il punteggio di classifica viene calcolato un punto per ogni set vinto.

SQUADRE A PARI PUNTI (art.42 R.G.)

In caso che due o più squadre risultino a pari punti in classifica, la graduatoria viene stabilita, in ordine prioritario:

- 1° - in base al maggior numero di gare vinte
- 2° - in base al quoziente set (tra i sets vinti e quelli perduti)
- 3° - in base al quoziente punti (tra i punti realizzati e quelli subiti)
- 4° - risultato degli incontri diretti tra le squadre a pari punti.

CLASSIFICA AVULSA (art.43 R.G.)

1. I criteri per stabilire la classifica tra squadre della stessa serie ma partecipanti a gironi diversi (classifica avulsa), in ordine prioritario, sono i seguenti:
 - a) miglior posizione nella classifica del girone
 - b) miglior quoziente ottenuto dividendo i punti conquistati in classifica per il numero delle gare disputate
 - c) miglior quoziente set tra i sets vinti e quelli perduti
 - d) miglior quoziente punti tra i punti realizzati e quelli subiti
 - e) sorteggio in caso di ulteriore parità.
2. La classifica avulsa si applica nel caso in cui nelle circolari d'indizione dei vari campionati non siano stabilite modalità diverse per definire la graduatoria delle squadre.

3.2. PASSAGGIO DEL TURNO – SET SUPPLEMENTARE DI SPAREGGIO

Per tutte le manifestazioni che prevedono turni con gare di andata e ritorno senza spareggio e tranne specifiche regolamentazioni, il criterio di passaggio del turno sarà secondo quanto previsto dall'art.27 comma 2.c) del Regolamento Gare: **nel caso di una vittoria per parte con qualsiasi punteggio set, verrà disputato un set supplementare di spareggio**

Questo set supplementare si disputerà con le stesse modalità del 5° set di una gara. Il set supplementare è una prosecuzione della partita e quindi tutte le sanzioni disciplinari comminate nei set precedenti restano valide; si precisa inoltre che possono partecipare a questo set tutti gli iscritti a referto ad esclusione degli eventuali squalificati nei set precedenti o degli eventuali espulsi dopo il termine dell'ultimo set della gara.

L'intervallo fra il termine dell'incontro e la disputa del set supplementare sarà di 5 minuti; il set supplementare verrà registrato su un nuovo referto di gara utilizzando lo spazio riservato al 5° set, specificando nel Rapporto di Gara e nello spazio osservazioni del referto di gara le caratteristiche dell'evento.

Gli arbitri designati per le gare di ritorno devono essere informati dall'organo che organizza il campionato del risultato della gara di andata e dei criteri per l'eventuale disputa del set supplementare di spareggio

Se per un qualsiasi motivo il set supplementare non dovesse essere disputato, laddove previsto dalle indizioni, il Giudice Sportivo Regionale dovrà omologare il risultato della gara di ritorno e disporre la disputa del set supplementare sullo stesso campo della gara di ritorno.

Le due squadre dovranno presentare lo stesso CAMP3 presentato alla gara di ritorno e potranno soltanto cancellare alcuni atleti ma non potranno aggiungerne altri.

Ovviamente restano valide tutte le sanzioni disciplinari comminate dagli arbitri nella partita di ritorno.

3.3. OBBLIGO A DISPUTARE UN CAMPIONATO DI CATEGORIA

Tutte le Società che partecipano ai campionati di serie C – Serie D avranno l'obbligo di partecipare ad almeno un campionato di categoria tra

→ Maschile U13 3x3 – U13 – U15 – U17 – U19

→ Femminile U14 – U16 – U18

La mancata partecipazione ai suddetti campionati comporta:

1. per la Società di serie C e D **Maschile** una multa pari a **500,00 euro**
2. per la Società di serie C e D **Femminile** una multa pari a **1000,00 euro**

In relazione a tale obbligo si precisa che l'ammenda opera per singolo settore, pertanto a squadre maschili l'obbligo è di partecipare ad un campionato di categoria maschile ed a squadre femminili l'obbligo è di partecipare ad un campionato di categoria femminile.

Per gli obblighi di cui sopra, il controllo e la relativa applicazione delle sanzioni sarà a cura del Comitato Fipav Emilia Romagna.

3.4. IDONEITA' MEDICO - SPORTIVA

Per gli atleti che partecipano ai Campionati è prevista l'obbligatorietà della visita medica d'idoneità agonistica.

3.5. INDUMENTI DI GIOCO

L'equipaggiamento degli atleti/e è composto di una maglietta ed un pantaloncino, eventualmente anche uniti in un unico indumento; il colore ed il modello delle maglie e dei pantaloncini devono essere uniformi per tutta la squadra (ad eccezione dei Libero).

Allo stesso modo, va ricordato che gli atleti possono indossare una calzamaglia sotto i pantaloncini della divisa regolamentare, così come possono indossare una maglietta atillata a maniche lunghe sotto la maglietta di gioco, senza che sia necessaria alcuna autorizzazione; tuttavia, qualora queste vengano indossate da più atleti, esse devono essere dello stesso colore (Casistica Ufficiale Regole di Gioco R.4 n.3).

È possibile l'utilizzo del modello pantaloncino con gonnellina.

Per bendaggi compressivi e imbottiture (compresi i cd. "manicotti" a protezione delle braccia), non sono previsti vincoli di colore (se non quanto diversamente specificato dalla stessa Regola per le competizioni mondiali ed ufficiali FIVB seniores).

I giocatori che svolgono la funzione di "LIBERO" dovranno indossare una divisa (o giacca/canotta per il Libero ridesignato) che abbia un colore dominante **differente da qualsiasi colore** del resto della squadra; la divisa deve essere **chiaramente contrastante** con quella dei compagni di squadra; la maglia potrà portare una scritta pubblicitaria diversa da quella contenuta nelle altre maglie della squadra.

NOTA

Nelle ultime stagioni si è constatato che spesso le maglie del giocatore Libero non rispettano il contrasto colori con il resto della squadra così come da regolamento, non permettendo l'individuazione da parte del Segnapunti ed Ufficiali di Gara

Per quanto sopra indicato la Squadra inadempiente, sarà richiamata per un massimo di due volte, dopo il 2° richiamo si procederà ad applicare una sanzione pari a **60,00 euro**

La numerazione delle maglie degli atleti nei campionati di serie regionale deve essere compresa tra il n.1 ed il n.99 anteriore e posteriore delle maglie da gioco, mentre non è obbligatorio che la numerazione anteriore sia posta al centro. Il colore e la brillantezza del numero devono contrastare con quelli delle maglie. Si rammenta che il Capitano della Squadra deve avere sulla maglia un nastro posto sotto il numero sul petto (Regola 4.3.4).

3.6. ASCIUGATURA DEL TERRENO DI GIOCO

La società ospitante dovrà mettere a disposizione un adeguato servizio di asciugatura del terreno di gioco, in particolare a livello regionale deve essere garantito la presenza di uno spazzolone o straccio; in caso di presenza di addetti, questi devono rispettare le relative norme.

3.7. PALLONI DI GIOCO

Tutti gli incontri ufficiali dei campionati di serie B-B1-B2-C-D-1^a-2^a-3^a Divisione comprese le gare di Coppa Italia di serie B-B1-B2, le Coppe Regionali e nei campionati di categoria U13-U14-U15-U16-U17-U18-U19, della s.a.2024/25 si devono disputare esclusivamente con palloni delle marche MIKASA e MOLTEN, in tutti i tipi e modelli omologati dalla FIVB nella sezione "FIVB Homologated Equipment List" - edition 15 October 2018.

Nel caso in cui la squadra ospitante non metta a disposizione i palloni delle marche e modelli sotto indicati, la gara non potrà essere disputata e la squadra ospitante in sede di omologa sarà sanzionata dal Giudice Sportivo Regionale con la perdita dell'incontro con il punteggio più sfavorevole.

Si riportano i modelli dei palloni ufficiali con i quali è obbligatorio disputare le gare ufficiali dei suddetti campionati.



3.8. PALLONI DI RISCALDAMENTO

La squadra ospitante dovrà mettere a disposizione della squadra ospite un adeguato numero di palloni per il riscaldamento. Se qualche Società ha problemi ad ottemperare a questa regola, dovrà comunicarlo all'atto dell'accettazione della bozza di calendario.

3.9. LIBERO

È confermata l'applicazione della regola del "LIBERO" in tutti i campionati di qualsiasi serie e categoria, tranne che nei Campionati di Categoria U13M 3x3 ed U13F

3.10. 2° LIBERO

L'utilizzo del 2° Libero nei Campionati di Serie e di Categoria Regionali dell'Emilia Romagna è così previsto:

- **C e D** (Maschile e Femminile) **senza alcun limite di età**
- **U13M-U14F-U15M-U16F-U17M-U18F-U19M** **limite di età del campionato**

Ogni squadra potrà iscrivere a referto 14 atleti/e. Se una squadra ha più di 12 atl. iscritti a referto, due di questi dovranno svolgere la funzione di Libero (es. consentiti: 12 atl. + 2 Libero; 11 atl. + 2 Libero - Es. Non consentito 12+1 Libero).

Resta consentita la possibilità di utilizzare 2 Libero anche nei casi in cui ci siano dagli 8 ai 12 atleti/e (2° Libero compresi), quindi, può iscrivere a referto e dovranno essere presenti:

- massimo **12** atleti/e **senza** alcun Libero
- massimo **12** atleti/e + **2** Libero
- massimo **11** atleti/e + **2** Libero

Qualora questa norma all'inizio della gara sia disattesa, il Giudice Sportivo, in sede di omologa, dovrà sanzionare la società con una multa pari a:

- **100,00 euro** per i campionati di Under 13, Under 14 ed Under 15;
- **150,00 euro** per tutti gli altri campionati

Qualora, invece, la non osservanza della norma sia dovuta all'allontanamento di uno dei due Libero durante la gara, sarà necessario provvedere a ridesignare un giocatore quale Libero. In mancanza di tale ridesignazione il Giudice Sportivo, in sede di omologa, sanzionerà la società con una multa di **500,00 euro**.

CASISTICA

- Squadra consegna agli UdG CAMP3 con all'interno un numero di atleti superiore a 12 ma un solo Libero (12+1 o 13+1). Gli UdG OBBLIGHERANNO la Squadra a modificare il CAMP3 tenendo conto di quanto previsto a pag. 52 delle Norme Campionati in Guida Pratica. Se ciò non dovesse avvenire, la gara non inizierà;
- Squadra consegna agli UdG CAMP3 con un numero di atleti superiore a 12 (11+2 o 12+2) formalmente corretto, precisando, però, che uno dei due Liberi arriverà a gara iniziata. La gara inizierà ugualmente ma il Giudice Sportivo, in sede di omologa, sanzionerà la società in questione così come previsto ed indicato a pag. 52 delle Norme Campionati in Guida Pratica;
- Durante la gara uno dei due Libero della squadra con un numero di atleti superiore a 12 (11+2 o 12+2) si allontana (si escludono i casi di espulsione, squalifica, infortunio e malattia); la squadra dovrà, in deroga a quanto previsto dalle Regole di Gioco, necessariamente ridesignare il Libero.

3.11. ATLETI GIOVANI

Il Comitato Regionale con parere favorevole della Consulta Regionale dell'Emilia Romagna ha deciso di confermare anche per la prossima stagione agonistica la non obbligatorietà a schierare nei campionati di Serie "C" e serie "D" **atleti giovani in campo.**

3.12. OBBLIGATORIETA' DELL'ALLENATORE

È fatto obbligo alle Società che disputano campionati regionali di avere iscritto a referto per ogni partita, almeno un allenatore, di adeguata qualifica per il campionato che disputa (in regola con il tesseramento societario).

La non osservanza di tale regola comporterà sanzioni amministrative e/o pecuniarie crescenti fino ad un massimo di **104,00 euro** per ogni gara.

3.13. AGGIORNAMENTO ALLENATORI

In considerazione dell'obbligatorietà del 2° grado allenatori per le squadre di serie C e D, coloro che ancora non hanno la qualifica dovranno partecipare ai Corsi di 2° grado indetti dal Crer.

Si precisa che la partecipazione al corso non dà diritto a dirigere la squadra in campo nella s.a.2024/25.

3.14. p.m.

-

3.15. DIRIGENTI

Le Società partecipanti al Campionato di Serie Crer per la s.a.2024/25 non potranno iscrivere sul CAMP3 dei già menzionati campionati alcun dirigente accompagnatore (colui che siede in panchina) se non avranno provveduto a far partecipare almeno un proprio dirigente al Corso obbligatorio annuale di qualificazione indetto dal Crer.

Il corso si svolgerà il **13 ottobre 2024.**

Si precisa che l'obbligatorietà è riferita al singolo settore, per cui tale obbligo viene assolto mediante la partecipazione anche di un solo dirigente per settore a tale corso e le Società in regola potranno iscrivere sul CAMP3 anche dirigenti diversi da colui che ha frequentato il corso.

Saranno sanzionate con un'ammenda di **100,00 euro/gara** le Società che non avendo fatto partecipare alcun dirigente al corso, iscriveranno sul Camp3 eventuali dirigenti.

Ai Dirigenti di Società non è ammesso assolvere più funzioni nella stessa gara, ad eccezione di addetto al DAE.

3.16. DIRIGENTE ADDETTO ALL'ARBITRO

Per le gare indette dal Crer, le Società ospitanti dovranno mettere a disposizione degli Ufficiali di Gara un Dirigente della Società regolarmente tesserato per la s.a.2024/25 che dovrà:

- a. essere presente nell'impianto di gioco almeno un'ora prima dell'orario previsto di inizio della gara;
- b. presentarsi e qualificarsi agli Ufficiali di Gara, accogliendoli al loro arrivo in palestra;
- c. mettersi a disposizione degli Ufficiali di gara per un controllo preliminare delle attrezzature del campo di gioco che prevede il controllo del verbale di omologazione del campo, la misurazione dell'altezza della rete e la verifica della presenza delle attrezzature complementari di supporto (dove previste), quali ad esempio il seggiolone per il 1° arbitro, un tavolo con una sedia per il segnapunti, panchine (o sedie) per le riserve e gli altri componenti delle squadre, l'asta per la misurazione dell'altezza della rete, il tabellone segnapunti, la rete e le antenne di riserva;
- d. posizionarsi, durante la gara, in un punto del campo, comunque fuori dall'area di gioco, dove possa essere facilmente reperibile ed altrettanto facilmente possa intervenire a richiesta degli arbitri;
- e. accompagnare, a fine gara, gli arbitri presso il loro spogliatoio, restando a loro disposizione fino a che non lasciano definitivamente l'impianto di gioco, cercando di aiutarli nelle loro necessità

In caso di assenza del dirigente addetto all'arbitro, la Società verrà sanzionata con un'ammenda pari a **52,00 euro.**

Al dirigente addetto all'arbitro è consentito assolvere le funzioni di addetto al tabellone segnapunti, mentre non gli è consentito assolvere ad altre funzioni e durante la gara non potrà sedere in panchina.

3.17. SEGNAPUNTI ASSOCIATO – REFERTO ELETTRONICO CRER

SEGNAPUNTI ASSOCIATO

Possono essere abilitati alle funzioni di Segnapunti Associato i dirigenti, gli allenatori e gli atleti, tesserati per qualsiasi Società, che:

- abbiano compiuto il 16° anno di età, (Per i soli campionati di categoria, in presenza di un'esplicita deroga concessa dal Comitato Territoriale, tale età minima può scendere a 14 anni);
- abbiano superato gli appositi corsi di abilitazione predisposti dai CT Fipav;
- abbiano formalmente aderito alla Fipav con la sottoscrizione del tesseramento ed il pagamento della relativa quota in qualità di dirigente, allenatore, atleta.

Il Segnapunti Associato deve essere in buona salute con assenza di patologie che ne sconsiglino lo stress derivante dalla funzione. Possono essere abilitati alla funzione di Segnapunti Associati i portatori di handicap fisici. I tesserati abilitati alle funzioni di segnapunti associato potranno svolgere le loro funzioni fino al compimento del 65° anno di età o fino a 80° se ottenuta deroga dal CT di appartenenza in base alla vigente normativa.

NOTA Il Segnapunti Associato:

- a) potrà svolgere le funzioni in tutti i Campionati, esclusi quelli di serie A
- b) dovrà essere sul campo almeno un'ora prima dell'inizio della gara
- c) durante l'assolvimento delle proprie funzioni dovrà solo svolgere le operazioni necessarie alla compilazione e controllo del referto di gara, non potrà assolvere ad altre funzioni quali aggiornare il tabellone segnapunti per il pubblico, né potrà tantomeno svolgere le funzioni di addetto agli arbitri
- d) risponde del suo comportamento come qualsiasi tesserato di Società

OBBLIGHI DELLE SOCIETÀ

Le Società partecipanti ai campionati federali debbono disporre di almeno due Segnapunti Associati che incaricano di volta in volta a svolgere la funzione di segnapunti nelle gare che disputano come squadra ospitante. Se non può disporre dei propri, può utilizzare Segnapunti Associati presentati da altre Società.

In caso di assenza di Segnapunti Associato in una gara ufficiale, la Società ospitante sarà sanzionata con una ammenda pari a 3 volte il contributo gara previsto per la gara stessa.

TESSERAMENTO

Il tesseramento del SEGNAPUNTI ASSOCIATO abilitato dal Comitato Territoriale essendo già un tesserato è gratuito. Non è possibile tesserare come Segnapunti Associato persone che non siano già dei tesserati.

Si ricorda che anche per l'utilizzo del referto elettronico il segnapunti deve avere l'abilitazione di segnapunti associato.

ADOZIONE REFERTO ELETTRONICO CRER ÷ TBT ScoreSheet ÷

Facendo seguito alle sperimentazioni effettuate nelle scorse stagioni, si comunica che per **TUTTI I CAMPIONATO DI SERIE E CATEGORIA CRER, la refertazione delle gare avverrà esclusivamente mediante Referto Elettronico**- La piattaforma utilizzata sarà la TBT Score Sheet.

NOTA

1. A tutte le Società di Serie CM/F, DM/F e di Categoria "Under", verranno inviate per tempo le credenziali/istruzioni ed i link per accedere ai programmi di TBT Score Sheet
2. Per il referto elettronico occorre un PC (con sistema operativo Windows o Apple o Linux) con programmi aggiornati su cui scaricare, in presenza di Wi-Fi, i CAMP3 delle squadre partecipanti alla gara. In palestra non occorre Wi-Fi perché il referto può essere compilato fino alla chiusura senza collegamento internet.
3. Per informazioni e supporto scrivere a: referto.e@fipavcrer.it

Questo il link per effettuare il download di TBT ScoreSheet – il software per la compilazione del referto elettronico
http://www.tiebreaktech.com/downloadACE_CM/TbtScoresheet/downloadTBTS.php?username=fipavemiliaromagna

Questo il link per accedere al portale di caricamento/consultazione della documentazione:

https://srv.matchshare.it/stats_test/rest_api/tiebreaktech_admin?client_name=fipavemiliaromagna

Username: xxxxx – Password: yyyyy Al primo accesso verrà chiesta la modifica della password.

Una volta effettuata, le stesse credenziali dovranno essere utilizzate all'interno di TBT ScoreSheet per effettuare il login e scaricare in automatico i dati delle squadre.

Nell'interfaccia di login va inserita, nel campo dbprefix, la seguente stringa: fipavemiliaromagna

MANCATO UTILIZZO DEL REFERTO ELETTRONICO

Il mancato utilizzo del Referto Elettronico, comporta per la Società inadempiente la seguente scala delle sanzioni: **1^A** volta "Richiamo" – **2^A** volta "sanzione pari a **60,00 euro**" – **3^A** e successive "sanzione di **90,00 euro**"

3.18. ASSENZA DEL 1° O DI ENTRAMBI GLI ARBITRI

In assenza del 1° arbitro, se il 2° arbitro appartiene al ruolo **Nazionale** o **Regionale**, la sostituzione diventa automatica senza assenso delle squadre.



FIPAV CRER Via Trattati Comunitari Europei 7 – 40127 Bologna

Tel. 051.631.1314 - 331.633.3214 – www.fipavcrer.eu - emiliaromagna@federvolley.it - segreteria@fipavcrer.it

Nel caso in cui il 2° arbitro sia di ruolo **Territoriale**, la gara potrà disputarsi dopo l'attesa dei 30 minuti regolamentari, previo l'assenso scritto dei due capitani da annotarsi nel riquadro "Osservazioni" del Referto di Gara (Manuale del Segnapunti addeito al referto cartaceo, §2.2.14.26).

In assenza di entrambi gli arbitri, le squadre, SEDUTA STANTE, devono accordarsi per la data e l'ora del recupero che dovrà **effettuarsi entro 10 giorni**; inviare alla CRG crg@fipavcrer.it il documento di accordo sottoscritto da entrambe le Società. In caso di mancato accordo il recupero della gara sarà deciso dalla CRG. Allo scopo di evitare al massimo disfunzioni, si comunica il numero telefonico di reperibilità al quale le Società dovranno obbligatoriamente rivolgersi nel caso non vi sia un Direttore di Gara **almeno 40 minuti prima l'inizio dell'incontro**. Verranno date indicazioni sulla situazione dell'arbitro ed eventualmente provvedere alla sua sostituzione nel caso sia impossibilitato ad essere presente. Questo il numero:

335 736 6278

3.19. DOCUMENTI GARA

Prima di ogni incontro le Società devono presentare agli arbitri i seguenti documenti:

A) ELENCO PARTECIPANTI ALLE GARE (Modulo CAMP3)

Le società dovranno presentare l'elenco dei partecipanti alle gare (mod. CAMP3):

- Completo di numeri di maglia, data di nascita e doc. di riconoscimento (redatto **OBBLIGATORIAMENTE** da TESSONLINE)
- In caso di "aggiunte a mano" la società dovrà presentare i moduli che attestino l'avvenuto tesseramento (ATL2, DIR1 ecc.), in assenza di ciò i tesserati non potranno essere ammessi alla gara. Le società che presenteranno il mod.CAMP3 con tesserati aggiunti a mano incorreranno in una sanzione pecuniaria da parte del Giudice Sportivo.
- È obbligatorio inserire la Serie del campionato ed il numero di gara

Si ricorda che i dati anagrafici (nome, cognome e data di nascita) del tesserato inserito nel Camp 3 dovranno coincidere esattamente con i dati anagrafici riportati nel documento di riconoscimento. In caso di difformità gli Ufficiali di Gara non autorizzeranno la partecipazione dello stesso alla gara. La medesima corrispondenza dovrà esserci anche per gli atleti inseriti a Camp 3 a penna tra il documento di riconoscimento, l'ATL2 ed il Camp 3.

Prima di generare il CAMP3 vanno aggiornate le scadenze dei Certificati Medici, poiché il sistema non farà inserire eventuali atleti/e con il Certificato Medico scaduto o non aggiornato e, pertanto, non potranno essere aggiunti neppure a mano sul CAMP3 e di conseguenza non potranno prendere parte alla gara.

Sul CAMP3 è possibile depennare successivamente eventuali atleti/e inseriti e non presenti alla gara prima della consegna del CAMP3 agli Ufficiali di Gara.

Il CAMPRISOC potrà essere firmato da qualsiasi atleta o tesserato maggiorenne della società di casa iscritto a referto. Si precisa che in mancanza di tesserato maggiorenne della società di casa che firmi il CAMPRISOC la gara non potrà avere inizio.

Le Società che non presenteranno il modulo CAMP3 redatto online incorreranno in una sanzione pecuniaria di **52,00 euro** da parte del GSR per ogni gara in difetto; nel caso sul CAMP3 fossero presenti dei nominativi di atleti/e aggiunte a mano la sanzione pecuniaria sarà di **10,00 euro** per ogni atleta

B) DOCUMENTI DI RICONOSCIMENTO ATLETI/E, TECNICI E DIRIGENTI

Sono validi i seguenti documenti di riconoscimento:

1. Carta d'identità, Patente di Guida, Passaporto, Certificati d'identità rilasciati dai Comuni.
I documenti di identità in originale possono essere anche con validità scaduta, purché muniti di foto recente, tale da permettere chiaramente il riconoscimento;
2. Le copie dei documenti di identità conformi all'originale vidimati da enti pubblici (Questura, Comune, ecc.) e non verranno ritirate dagli Ufficiali di Gara;
3. Documento di Autocertificazione (Art.46 D.P.R. 28 Dicembre 2000 n.445) per Atleti/e valido per il riconoscimento nei Campionati Fipav Regionali e Territoriali. Il documento dovrà essere personalizzato con la dicitura del Comitato Territoriale interessato e verrà ritirato dall'arbitro se non alla scadenza dei 6 mesi di validità, (*Allegato: all1_autocertificazione25*);
4. Le autocertificazioni in carta semplice sulla quale dovrà essere apposta:
 - a. Fotografia dell'atleta
 - b. Cognome, Nome, data e luogo di nascita
 - c. Firma dell'atleta (o del genitore se l'atleta è un minore) sulla foto

L'autocertificazione viene ritirata dall' Ufficiale di gara ed inviata unitamente agli atti della gara, al Giudice Sportivo Regionale;



5. È permesso il riconoscimento diretto da parte di uno degli Ufficiali di Gara che dovrà riportare una dichiarazione scritta sul retro del CAMP3.

Quanto previsto per il riconoscimento degli atleti è valido anche per altri partecipanti alle gare (Allenatori, Dirigenti, ecc.). In caso di frode accertata, il colpevole sarà denunciato alle Autorità competenti ed agli organi giurisdizionali federali.

NON sono validi i documenti di riconoscimento rilasciati dai Comitati Territoriali

C) DOCUMENTI CHE LE SOCIETÀ DEVONO PRESENTARE AGLI UFFICIALI DI GARA

Si ricorda che le Società, almeno 30 minuti prima dell'orario fissato per l'inizio della gara, devono presentare agli Arbitri la seguente documentazione:

1. Verbale Omologazione Campo (solo per la squadra Ospitante)
2. Modulo CAMPRISOC (solo per la squadra Ospitante)
3. Elenco partecipanti alla gara (modulo CAMP3)
4. Documenti di riconoscimento Atleti/e, Tecnici e Dirigenti
5. Moduli societari, (§A), se i dati dei partecipanti (Atleti/e, Tecnici e Dirigenti) non compaiono sul CAMP3

NOTE

- Fermo restando quanto stabilito ai precedenti punti A e B, il capitano della squadra prima dell'incontro dovrà sottoscrivere apposita dichiarazione in cui si attesta la regolarità della posizione di tesseramento di coloro che non siano in possesso della relativa documentazione;
- Si ricorda che i dati anagrafici (nome, cognome e data di nascita) del tesserato inserito nel CAMP3 dovranno coincidere esattamente con i dati anagrafici riportati nel documento di riconoscimento. In caso di difformità gli Ufficiali di Gara non autorizzeranno la partecipazione dello stesso alla gara. La medesima corrispondenza dovrà esserci anche per gli atleti inseriti a CAMP3 a penna tra il documento di riconoscimento, l'ATL2 ed il CAMP3;
- Il CAMPRISOC potrà essere firmato da qualsiasi atleta o tesserato maggiorenne della Società di casa iscritto a referto. Si precisa che in mancanza di tesserato maggiorenne della Società di casa che firmi il CAMPRISOC la gara non potrà avere inizio.

3.20. CAMP3

Il CAMP3 redatto da TESSONLINE una volta generato sarà in automatico caricato sul gestionale FWM.

3.21. PROGETTO GIOVANI (WILD CARD)

L'obiettivo prioritario del progetto è favorire la crescita tecnica degli atleti delle fasce più giovani offrendo la possibilità di partecipazione ad una Serie **DM** e **DF** Regionale con una squadra fino alla **Under 20M** e **Under 19F** alle Società che si distinguono per il lavoro svolto, in termini di qualità e quantità nell'ambito del settore giovanile.

Il CRER nel caso in cui si dovessero verificare vuoti di organico, si riserva il diritto d'integrare l'organico di serie DM e DF con un numero indefinito di squadre "under".

Le squadre interessate ad avere il titolo sportivo mediante "Progetto Giovani - Wild Card" dovranno:

1. Avere un organico fino ad Under 20M (nati dal 2005 al 2012) e Under 19F (nati dal 2006 al 2012), **non** sono ammessi fuori quote
2. Fare richiesta di ammissione attraverso l'allegata scheda **entro il 20 luglio 2024**
(Allegati: all2_MRPG-DF_25 e all3_MRPG-DM_25)

A. CRITERI DI SCELTA

In base alle richieste pervenute, il CRER stilerà una graduatoria che terrà conto dei seguenti criteri:

1. Società che abbiano disputato il maggior numero di campionati giovanili (da U13 ad U20);
2. Risultati conseguiti nei campionati giovanili;
3. Risultati conseguiti nei campionati di serie negli ultimi tre anni;
4. Disponibilità nell'organico territoriale in relazione alla composizione dei gironi;
5. Preferenze nel diversificare i CT, quindi in linea di massima non più di n.2 squadre dello stesso CT;
6. Le Squadre ammesse dovranno poi perfezionare l'iscrizione al campionato di serie DM/F nei tempi previsti;
7. Le Società già in organico DM/DF nella s.a.2024/25, nel caso cedano il diritto sportivo, non potranno fare richiesta di ammissione alla serie DM/F come squadra "giovane".

B. NOTE REGOLAMENTARI – PROGETTO GIOVANI WILD CARD

Note per le squadre a cui verrà concesso il titolo di DM o DF mediante Progetto Giovani Wild Card:

1. Alla prima stagione agonistica (2024/25), la squadra non retrocede;



FIPAV CRER Via Trattati Comunitari Europei 7 – 40127 Bologna

Tel. 051.631.1314 - 331.633.3214 – www.fipavcrer.eu - emiliaromagna@federvolley.it - segreteria@fipavcrer.it

2. La Società non potrà cedere il titolo sportivo nelle s.a.2024/25 e 2025/26;
3. Entro il 28 settembre 2024, la Società dovrà comunicare alla CRG Crer il roster atleti.

C. PROGETTO GIOVANI s.a.2024/25

Le Società a cui è stato riconosciuto il titolo sportivo tramite Progetto Giovani Wild Card nella scorsa s.a.2023/24:

1. Potranno conservare il titolo sportivo così acquisito e partecipare al Campionato di Serie D 2024/25 senza vincoli riguardanti l'organico;
2. Non potranno cedere il titolo sportivo.

Le Società interessate sono: nessuna (*nessun titolo concesso nella s.a.2023/24*)

3.22. CESSIONE DEI DIRITTI SPORTIVI SERIE C e D

Il Crer ha fissato al **10 agosto 2024** la data ultima per la cessione/acquisizione dei diritti sportivi per i campionati di serie C e D.

Il Crer ha deliberato che possono essere effettuati scambi di diritti sportivi anche fra Società che hanno usufruito di tale opportunità nella scorsa stagione agonistica; autorizza inoltre, l'acquisizione di diritti a Società di nuova affiliazione per la sola serie D.

Se la cessione dei diritti sportivi avviene formalmente prima della scadenza delle iscrizioni ai campionati regionali la Società che acquisisce provvederà direttamente al versamento dei contributi previsti all'atto dell'iscrizione, mentre nel caso il passaggio dei diritti avvenga successivamente alla scadenza delle iscrizioni, sarà la Società che detiene il titolo sportivo a versare i contributi di cui sopra rivalendosi poi sulla Società che acquisisce il titolo.

Relativamente alle modalità della cessione dei diritti di serie C e D per la stagione 2024/25 che possono avvenire tra Società all'interno della stessa Regione, si riportano di seguito le norme:

La cessione/acquisizione dei diritti deve avvenire in maniera compiuta tassativamente **entro le ore 12:00 dell'10 agosto 2024** (per consentire al CRER il controllo della documentazione ed apporre la propria autorizzazione sul sito Federale), attraverso il tesseramento online; di seguito si riportano le relative procedure.

A) Procedura per SOCIETA' che CEDE

1. Deve provvedere al rinnovo dell'affiliazione* (la quota del rinnovo affiliazione, fa riferimento al Titolo Sportivo al 30 giugno 2024);
2. Deve accedere al link "Diritto Sportivo", cliccare su "Cessione Diritto Sportivo" e quindi eseguire tutte le fasi che il sistema propone. Al termine apporre la propria firma digitale;
3. Deve, **entro le ore 12:00 dell'10 agosto 2024**, ad inviare al Comitato Regionale (CRER), la delibera del Consiglio Direttivo di consenso alla cessione del diritto.

B) Procedura per SOCIETA' che ACQUISISCE

1. Deve provvedere al rinnovo dell'affiliazione* tramite il dispositivo di firma digitale (la quota del rinnovo affiliazione da versare alla Fipav tramite carta di credito online è quella relativa al Titolo Sportivo al 30 giugno 2024);
2. Deve accedere al link "Diritto Sportivo", click su "Accettazione Diritto Sportivo" e quindi eseguire tutte le fasi che il sistema propone. Al termine apporre la propria firma digitale;
3. Deve procedere al pagamento di **1200,00 euro** per il titolo di serie C o di **700,00 euro** per il titolo di serie D da versare al Comitato Regionale (CRER), tramite bonifico bancario;
4. Deve, **entro le ore 12:00 dell'10 agosto 2024**, inviare al Comitato Regionale (CRER), la delibera del Consiglio Direttivo di consenso all'acquisizione del diritto.

*Nel caso di pendenze economiche nei confronti della Fipav non è possibile affiliarsi fino a relativo saldo del dovuto.

Il CRER all'indirizzo emiliaromagna@federvolley.it dovrà ricevere i seguenti documenti:

- a) Delibera da parte di entrambi gli associati interessati rispettivamente di consenso alla cessione e alla acquisizione del diritto, **entro le ore 12:00 dell'10 agosto 2024**;
- b) Da parte della Società che acquisisce, la ricevuta di versamento di **1200,00 euro** per il titolo di serie C o di **700,00 euro** per il titolo di serie D

3.23. RIPESCAGGI

Le Società retrocesse nella s.a.2022/23 e successivamente ripescate per vuoto d'organico nella s.a.2023/24, non potranno essere eventualmente di nuovo ripescate per la s.a.2024/25.

Le Società ripescate non possono cedere il titolo sportivo nella stagione sportiva 2024/25.

NOTE GENERALI

Qualora alla fine del campionato, un associato regolarmente affiliato, a seguito del meccanismo di promozione e retrocessione, abbia due squadre in campionati incompatibili fra loro ai sensi del paragrafo precedente, dovrà scegliere all'atto dell'iscrizione a quale campionato intende partecipare nella nuova stagione sportiva, oppure cedere uno dei due diritti sportivi (art.16 comma 2 RAT) prima dell'iscrizione al campionato prescelto, entro i termini prestabiliti oppure partecipare ad ambedue i campionati se rientrano fra quelli compatibili ai sensi del comma 3 dell'art. 8 del R.G.: "Gli associati regolarmente affiliati possono partecipare ai campionati di serie territoriale con più squadre soltanto nei comitati dove possono essere inserite in gironi diversi".

Per quanto non previsto nella presente circolare valgono le norme dei regolamenti federali e le norme per i campionati 2024/25 della FIPAV, reperibili sul sito www.federvolley.it

In allegato alla presente:

- **all1-Autocertificazione25**
- **all2_MRPG-DF_25**
- **all3_MRPG-DM_25**

Riferimenti Commissione Organizzativa Gare Regionali (CRG)

T. 335 1582 744 – T. 051 6311 314 – Email: crg@fipavcrer.it

FIPAV CRER

*Commissione Organizzativa Gare Regionali
Emilia Romagna*

Emissioni

05 lug. '24 -pubblicazione-

12 ott. '24 -correzione refusi-



FIPAV CRER Via Trattati Comunitari Europei 7 – 40127 Bologna

Tel. 051.631.1314 - 331.633.3214 – www.fipavcrer.eu - emiliaromagna@federvolley.it - segreteria@fipavcrer.it