

## Bando per l'assegnazione della Finale 2011-2012 Campionato Under 13 Maschile e Femminile

### 1) FINALE 2012

Finali da svolgersi nella stessa sede

Final Four	Data	Squadre	N. gare	Campi Necessari	Ristorante convenz.
<b>Under 13 Maschile</b>	02/06/12	3	3	1 campo 1° incontro ore 9,00 2° incontro ore 10,00 3° incontro ore 11,00	SI
<b>Under 13 Femminile</b>	02/06/12	3	3	1 campo 1° incontro ore 9,00 2° incontro ore 10,00 3° incontro ore 11,00	SI

### 2) CAMPI DI GARA

- a) Devono essere omologati per gare di campionati regionali avere libero accesso al pubblico ed una capienza di posti a sedere di almeno 100 persone.
- b) Devono essere forniti di tabellone elettronico o manuale funzionante e relativo addetto.
- c) Forniti di materiale idoneo per l'asciugatura del terreno di gioco.
- d) I campi di gara dovranno essere accessibili almeno 60' prima dell'orario di gara.
- e) Sul campo principale deve essere previsto uno spazio per l'eventuale commissione esecutiva.
- f) Dovrà essere presente un idoneo impianto di amplificazione per speaker durante le gare e la premiazione.
- g) Le spese dei campi di gara dovranno essere a carico del Comitato Organizzatore.

### 3) RISTORANTI CONVENZIONATI

L' Organizzatore Locale dovrà provvedere ad apposite convenzioni con un ristorante nel caso in cui vi sia richiesta da parte delle squadre o di altre persone coinvolte nell'organizzazione. Si dovrà concordare un prezzo economico, senza tralasciare la qualità, per un menù sportivo composto da primo – secondo –contorno – frutta ed acqua per quanto riguarda le squadre ed il relativo staff. Per quanto riguarda tifosi, genitori ecc. al seguito si potranno stipulare convenzioni per un menù diverso.

### 4) ASSISTENZA SANITARIA

E' necessario prevedere la presenza di un'ambulanza per l'intera durata della manifestazione.



## **5) FORNITURA ACQUA**

L'organizzatore locale dovrà mettere a disposizione delle squadre, staff, arbitri e commissioni acqua minerale in quantità sufficiente alle necessità.

## **6) COMUNICAZIONE E PROMOZIONE DELL'EVENTO**

Particolare cura dovrà essere rivolta alla promozione sul territorio dell'evento coinvolgendo gli organi di informazione locali, producendo locandine, comunicati stampa ed inviti alle autorità locali, eventuali presentazioni dell'evento con conferenza stampa in modo di dare all'iniziativa la massima visibilità.

Sarà opportuno prevedere una adeguata presentazione sul campo delle squadre prima di ogni incontro, ed è auspicato il commento delle gare, durante la fase di gioco, da parte di uno speaker.

Nei campi potranno essere posti gli striscioni di eventuali sponsor della manifestazione e dovrà essere riservato lo spazio per un paio di striscioni 3x1 del Comitato Regionale Emilia Romagna.

Dovrà essere favorita la ripresa filmata o televisiva delle gare e le foto di momenti gara e delle premiazioni.

## **7) PALLONI**

I 3 palloni di gioco per ogni gara in programma verranno messi a disposizione dal Comitato Regionale Emilia Romagna e saranno del tipo MIKASA MVA 200.

L'organizzatore locale dovrà mettere a disposizione delle squadre per il riscaldamento un adeguato numero di palloni.

## **8) PREMI – PREMIAZIONI**

Il materiale per le premiazioni delle due finaliste degli arbitri, osservatori e commissioni verranno fornite dal Comitato Regionale Emilia Romagna.

Sarebbe cosa gradita che l'Organizzatore Locale metta a disposizione eventuali premi individuali, e gadget per tutti i partecipanti alla manifestazione o prodotti tipici locali.

La cerimonia di premiazione dovrà avvenire subito al termine della finale e dovranno essere coinvolte autorità politiche e sportive locali.

## **9) ARBITRI E SEGNAPUNTI**

Gli arbitri verranno designati della Commissione Designante Regionale, e svolgeranno le funzioni di 1° e 2° arbitro e segnapunti.

Il Comitato Provinciale o la Società interessata all'organizzazione dell'evento dovrà compilare l'allegata scheda ed inviarla debitamente firmata alla FIPAV Comitato Regionale Emilia Romagna tramite fax 051 370745 o tramite e-mail a [info@fipavcrer.it](mailto:info@fipavcrer.it) entro e non oltre il **28 febbraio 2012**.